

Bases reguladores del procés d'assignació de places al curs de monitor/a d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil 2025

1. Descripció

L'Ajuntament de Lluçmajor té previst dur a terme un curs de monitor/aa d'activitats de lleure educatiu i infantil i juvenil segons el que estableix el títol II del Decret¹ 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut, sobre els programes formatius conduents als diplomes de director/a i de monitor/a d'activitats de lleure educatiu.

La part teòrica del curs es durà a terme en modalitat mixta: un 33 % serà en línia i la resta serà presencial. Es durà a terme al nucli de s'Arenal, entre l'1 i el 31 de juliol de 2025.

El nombre de places és limitat. Es contempla un total de 25 places. En cas que no s'arribi a un mínim de 10 persones inscrites, l'organització es reserva el dret d'anul·lar l'activitat formativa o posposar-la.

Aquestes bases regulen el procés i criteris a seguir per a l'assignació de places en cas que la demanda sigui superior a l'oferta.

Per a l'assignació de les places s'ha de seguir el procediment establert en aquestes bases.

2. Requisits

Per matricular-se al curs de monitor/a d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil, l'alumnat haurà de tenir 18 anys complerts o complir-los durant la realització de l'etapa teòrica i no estar inscrit-a en el Registre central de delinqüents sexuals². A més s'haurà de complir alguns dels requisits següents:

- Tenir el títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria o equivalent a efectes professionals
- Estar en possessió d'un certificat de professionalitat de nivell 1 de la mateixa família professional o d'una formació professional bàsica
- Tenir superada la prova d'accés al cicle formatiu de grau mitjà o superior
- Tenir superada la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys o 45 anys

3. Formalització del procés de sol·licitud de places.

- a) La formalització de la sol·licitud de plaça serà presencial i/o a través de canals telemàtics. La sol·licitud podrà presentar-se a les oficines d'atenció a la

¹ Segons la disposició transitòria segona de la Llei 10/2022, de 23 de desembre, de lleure educatiu per a infants i joves de les Illes Balears, aquest decret serà vigent en tot allò que no contradigui a la llei, mentre un altre decret de principis generals no els substitueixi.

² Si aquestes persones són de nacionalitat diferent a l'espanyola, han de tenir, a més del certificat del Registre Central de Delinqüents Sexuals esmentat, un certificat del seu país de nacionalitat.

ciutadania (OAC) de Lluçmajor, S'Arenal i Badia Gran o a través de la seu electrònica.

- b) El termini de presol·licitud de plaça estarà obert de dia 12 a dia 23 de maig de 2025. En cas de presentació presencial, serà en l'horari d'atenció al públic de les oficines d'atenció al ciutadà.
- c) Dia 27 de maig de 2025 es publicarà, al portal municipal, la llista provisional de persones admeses. Hi haurà un termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la publicació per a reclamacions i/o, en el seu defecte, presentació de documentació. En el cas de no presentar-se la documentació obligatòria requerida, es perdrà la plaça. En el cas de no presentar-se la documentació voluntària requerida, no es tindrà en compte en la baremació definitiva. En cas de no arribar al mínim de 10 sol·licituds, es podrà ampliar el termini, informació que es publicarà en el portal municipal.
- d) Dia 17 de juny de 2025 es publicarà, al portal municipal, la llista definitiva de persones admeses.
- e) Una vegada publicada la llista definitiva, les persones que tinguin plaça assignada hauran de formalitzar la matrícula amb les instruccions que s'adjuntin en aquesta publicació. En el cas de no fer-se efectiva aquesta formalització dins el termini temporal indicat es perdrà la plaça i, si n'és el cas, s'assignarà a la persona que figuri en la llista d'espera.
- f) En el cas que, vençut el termini de sol·licitud de plaça definit a l'apartat 3.b d'aquestes bases, no s'hagin cobert totes les places es podrà ampliar el termini de sol·licitud, assumpte que es publicarà al tauler d'anuncis del portal municipal juntament amb la llista provisional de persones admeses i les noves instruccions per a la sol·licitud de plaça. O, en el cas de no arribar al mínim de 10 persones inscrites, es podrà anul·lar l'acció formativa.
- g) El formulari s'ha d'emplenar seguint les instruccions concretes que allà s'hi indiquin i ha de signar-se en el lloc indicat. Es podrà consultar i/o descarregar al portal municipal o recollir a les OAC.

4. Documentació

- a) En el moment de presentar la presol·licitud s'ha d'adjuntar obligatòriament la següent documentació:
 - Fotocòpia del DNI o NIE
 - Fotocòpia de titulació segons el que especifica el punt 2 d'aquestes bases
 - Fotocòpia del certificat negatiu d'inscripció al Registre de delinqüents sexuals (o, en cas de no tenir-lo, declaració jurada de tramitació amb cita concertada prèvia a l'inici de la part de formació teòrica, segons model annex 1)
- b) En el cas d'indicar alguna situació de les descrites a l'apartat 4.c d'aquestes bases, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, dins el termini que preveu l'apartat 3.b, la documentació descrita en el requadre següent. En el cas que, tot i haver

marcat en el formulari una o vàries de les situacions que corresponen als criteris de baremació, no s'hi adjunti la documentació voluntària, es valorarà 0 punts. La documentació presentada ha de ser vigent i ha de correspondre al model descrit al requadre. En cas contrari, es valorarà en 0 punts.

c) Situacions- i documentació voluntària a presentar a efectes de baremació

SITUACIÓ	DOCUMENTACIÓ VOLUNTÀRIA a efectes de baremació
Empadronament en el terme municipal de Lluçmajor	Certificat d'empadronament històric del/de la menor
Formar part activa d'una entitat inscrita al Registre Municipal d'entitats ciutadanes de l'Ajuntament de Lluçmajor	certificat emès per l'entitat en la que es faci constar que el/la sol·licitant forma part activa de l'associació
Menor de 30 anys	<i>Es valorarà a partir del DNI o NIE</i>

d) Criteris de baremació

En el cas que les sol·licituds sobrepassin el nombre de places disponibles, s'aplicarà el barem descrits als punts **4.e, 4.f i 4.g** d'aquestes bases.

En cas de no aportar cap document el valor serà 0.

e) Criteris generals de baremació

Empadronament al terme municipal de Lluçmajor	5 punts
Formar part activa d'una entitat inscrita al Registre Municipal d'entitats ciutadanes de l'Ajuntament de Lluçmajor	5 punts
Menor de 30 anys	5 punts

f) Criteris de desempat

En cas d'empat, s'ha de dirimir amb la consideració específica de la major puntuació obtinguda en els criteris següents:

- Major puntuació obtinguda en l'apartat «empadronament al terme municipal de Lluçmajor»
- Major puntuació obtinguda en l'apartat «formar part activa d'una entitat inscrita al Registre Municipal d'entitats ciutadanes de l'Ajuntament de Lluçmajor»

g) Si persisteix l'empat, s'assignarà segons l'ordre d'entrada de la sol·licitud en favor de la que s'hagi presentat primer.

h) En el cas que quedin places disponibles una vegada publicada la llista definitiva, es podran atendre noves sol·licituds i assignar plaça mentre no

repercuteixi en la comunicació administrativa de l'activitat i hi hagi disponibilitat efectiva des de l'àrea gestora.

5. Formació del mòdul de pràctiques professionals no laborals

Una vegada superada amb aprofitament la part teòrica del curs, per obtenir el títol l'alumnat haurà de dur a terme el mòdul de pràctiques professionals no laborals (160 hores). Per a la realització d'aquest mòdul és necessari tenir els divuit anys complits.

6. Informació

Per a qualsevol aclariment sobre l'establert en aquestes bases o informació sobre el curs, podeu contactar amb l'àrea per aquestes vies:

- Per correu electrònic: jxamena@llucmajor.org
- WhatsApp: 674343311